

**Fortbildungslehrgang  
der  
Rechtsanwaltskammer Köln  
„Geprüfter Rechtsfachwirt/Geprüfte Rechtsfachwirtin“**

**Merkblatt**

Die Rechtsanwaltskammer Köln führt seit Jahren Fortbildungsveranstaltungen durch, um den Rechtsanwaltsfachangestellten/gehilfen die Möglichkeit zu geben, ihre fachlichen Fähigkeiten und Kenntnisse weiterzuentwickeln und zu vertiefen. Ziel der Fortbildung ist der Befähigungsnachweis zur fachlichen Leitung eines Rechtsanwaltsbüros als geprüfter Rechtsfachwirt (vormals Bürovorsteher).

An der Fortbildungsprüfung kann nur teilnehmen, wer die Rechtsanwaltsgehilfen- oder Rechtsanwaltsfachangestelltenprüfung bestanden hat und danach mindestens zwei Jahre in einem Rechtsanwaltsbüro ohne wesentliche Unterbrechung tätig gewesen ist oder wer - ohne eine Abschlussprüfung bestanden zu haben - sechs Jahre in einem Rechtsanwaltsbüro fachlich und überwiegend in der Breite des Berufsbildes des Rechtsanwaltsfachangestellten/gehilfen ohne wesentliche Unterbrechung tätig gewesen ist.

Über die Aufnahme eines Antragstellers in den Lehrgang entscheidet ein Ausschuss der Rechtsanwaltskammer Köln. Die Teilnehmerzahl ist begrenzt.

**Lehrgangsdauer:** insgesamt 452 Unterrichtsstunden à 45 Minuten

	<b>Köln</b>	<b>Bonn</b>	<b>Aachen</b>
<b>Unterrichtsort</b>	Joseph-DuMont-Schule, Escher Str. 217, 50739 <b>Köln-Bilderstöckchen</b>	Friedrich-List- Berufskolleg, Plittersdorfer Str. 48, 53173 <b>Bonn</b>	Berufskolleg, Lothringer Str. 10, 52062 <b>Aachen</b>
<b>Unterrichtszeiten</b>	jeweils 2 x wöchentlich, montags u. donnerstags von 17.45 bis 21.00 Uhr	jeweils 2 x wöchentlich, montags u. donnerstags von 17.45 bis 21.00 Uhr	jeweils 2 x wöchentlich, montags u. mittwochs von 17.45 bis 21.00 Uhr
<b>Beginn nächster Kurs</b>	August 2007	August 2008	April 2008
<b>Bewerbungen können abgegeben werden <u>ab</u>:</b>	Ab Ende Februar 2007	Ab Ende Februar 2008	Ab Ende November 2007

**Lehrfächer:** Bürgerliches Recht  
Verfahrensrecht  
Vollstreckungsrecht  
Kostenrecht  
Sozialversicherungsrecht  
Buchhaltung  
Steuerrecht  
Strafrecht  
Strafprozessrecht  
Ordnungswidrigkeitenrecht  
Verwaltungs- und Verwaltungsverfahrensrecht  
Arbeits- und Sozialrecht  
Berufsbildungs- und Jugendschutzrecht  
Büroorganisation, EDV, Personaleinsatz - und Personalführung  
Mandantenbetreuung

**Anmeldeunterlagen:** Bei der Anmeldung, die an die Rechtsanwaltskammer Köln zu richten ist, sind folgende Bewerbungsunterlagen beizufügen:

- a) Angaben zur Person, d.h. Name, Vorname, Wohnsitz und Anschrift der Rechtsanwaltskanzlei, in der der Bewerber zurzeit tätig ist
- b) Fotokopie des Prüfungszeugnisses der Abschlussprüfung
- c) Angaben über den Beginn und das Ende der Ausbildungszeit
- d) einen Nachweis über die zweijährige bzw. sechsjährige Tätigkeit in einem Rechtsanwaltsbüro unter Angabe der Anschrift der Rechtsanwaltskanzleien.

**Kosten:** Die Kursgebühr beträgt 1.500,-- Euro und ist in drei Teilbeträgen fällig. Die erste Rate in Höhe von 500,-- Euro ist nach Erhalt der Aufnahmebestätigung zu zahlen. Die weiteren Teilbeträge in Höhe von je 500,-- Euro sind zu Beginn des jeweiligen Tertials zu zahlen.

Für die Teilnahme an der Abschlussprüfung wird eine Prüfungsgebühr erhoben, die den Teilnehmern rechtzeitig bekannt gegeben wird.