



Stelle frei – Bewerbungen willkommen!

Wir besetzen eine Vollzeitstelle oder alternativ zwei Teilzeitstellen

Wer sind wir? [Rechtsanwaltskammer Köln](#)

Wen suchen wir? Kommunikativen Sachbearbeiter (m/w/d) für das Zentralsekretariat und die Abteilung „Ausbildung der Rechtsanwaltsfachangestellten“ mit Freude am selbstständigen Arbeiten, Erfahrung mit elektronischer Datenverarbeitung, ausgeprägten Dienstleistungsverständnis sowie abgeschlossener Berufsausbildung als ReFa / Rechtsfachwirt:in oder vergleichbar

Was ist zu tun? Betreuung der Ausbildungsverträge / Prüfungsvorbereitungen / Azubigewinnung

Organisation der Vorstandssitzungen / Kammerversammlung / sonstige Veranstaltungsplanung / Kommunikation mit Behörden, Gerichten und Institutionen / Öffentlichkeitsarbeit

Benefits moderner Arbeitsplatz / zentrale Lage / teilweise Homeoffice möglich / leistungsgerechtes Gehalt (13 Gehälter) / gute Sozialleistungen / Job-Ticket / Erholungsbeihilfe / Weiterbildungsmöglichkeiten

Bewerbung bevorzugt elektronisch an vossebuerger@rak-koeln.de

per Post an die **Rechtsanwaltskammer Köln, Riehler Straße 30, 50668 Köln, z. Hd. Herrn Geschäftsführer Albert Vossebürger.**